

FUNCTIEBESCHRIJVING

Handelsconsulent –AFDELING ONDERNEMEN

1. Waar staat Stebo voor?

We zijn een groep betrokken en enthousiaste mensen die samenwerken aan een samenleving waarin ieder mens evenwaardig is. We zijn coaches, adviseurs, procesbegeleiders, projectontwikkelaars, opbouwwerkers. We verbinden onze kennis over samenlevingsopbouw, buurtontwikkeling, rationeel energiegebruik, wonen, werken en ondernemen met onze talenten op vlak van communicatie, coaching, procesbegeleiding, netwerking en projectwerk.

We zijn altijd op zoek naar nieuwe manieren om te kunnen inspelen op nieuwe behoeften. Zo bouwen we al meer dan 30 jaar mee aan een inclusieve samenleving.

Meer informatie over Stebo? Kijk zeker eens op www.stebo.be.

2. Waar staat het team ondernemen – Team Lokale Economie Heusden-Zolder voor?

Wij zijn ervan overtuigd dat zelfstandige ondernemers een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling van een buurt en de samenleving in het algemeen. Zij zorgen voor hun eigen tewerkstelling en die van anderen, ze bevoorraden en kleuren de buurt, brengen straten tot leven en geven kansen tot sociaal contact tussen de bewoners. Sterke ondernemers maken sterke (handel)buurten, en vice versa.

Stebo gaat uit van de visie dat duurzaam ondernemen slechts wordt gerealiseerd via een benadering gericht op ondernemers én omgeving. Een integrale benadering van ondernemers, buurt en lokale besturen is daar het gevolg van.

Het team ondernemen heeft een werking in heel Limburg en dikwijls zelfs over heel Vlaanderen. Meer info op www.stebo.be/ondernemen.

De handelsconsulent maakt deel uit van het team lokale economie van het lokaal bestuur Heusden-Zolder. Het team is het gemeentelijk aanspreekpunt voor zelfstandigen en ondernemers. Als beginnende zelfstandige kan je er terecht voor het aanvragen van verschillende vergunningen zoals een horeca- of taxivergunning. Het team lokale economie ondersteunt de handelaarsverenigingen en Middenstandsraad en organiseert evenementen zoals de tweewekelijkse markt, de nieuwjaarsreceptie voor ondernemers, Naast praktische taken wordt er ook gewerkt aan een actueel handels- en horecabeleid, samenwerking met werkgevers, ruimtelijk-economische vraagstukken,

3. Waar staat de functie van handelsconsulent voor?

Je hebt affiniteit, kennis of ervaring met detailhandel, horeca, evenementen, vastgoedontwikkeling en aantrekken van handelszaken.

Je helpt de handelaars mee te evolueren in de ontwikkelingen en globale uitdagingen die op de handelaars en handelskernen afkomen: digitalisering en e-commerce, mobiliteit, duurzaamheid, Je inspireert en begeleidt de handelaars, en organiseert opleiding en vorming.

Je doet de ondernemers inzicht verwerven in versterking van hun handelszaak en in de specifieke positie van hun handelszaak ten aanzien van de leefbaarheid en de ontwikkeling van de omgeving. Je bouwt samen met alle stakeholders de handelsstraat of /-kern uit tot een commercieel krachtig, divers en karakteristiek handelsgebeuren. Dit doe je met respect voor de directe omgeving, haar bewoners, sociale onderbouw, ruimtelijk inzicht, energie- en mobiliteitsaspecten, voor zowel vandaag als morgen.

Je vertrekt vanuit de bestaande structuren, gaat deze versterken en bevordert de interactie tussen de verschillende structuren. Indien nodig zet je nieuwe structuren op om de samenwerking tussen handelaars, omwonenden en bestuur te intensifiëren.

Je schat jouw positie goed in en behoudt de neutraliteit naar het beleid en de handelaars en kan dus goed omgaan met conflicten en belangen tegenstellingen.

Je ondersteunt en adviseert bij ruimtelijke ontwikkelingen (zoals bv. RUP's) en ruimtelijke economische vraagstukken. Je vertrekt daarbij van de input en perspectieven van de lokale handelaars. Je hebt affiniteit met ruimtelijke ontwikkelingen en ruimtelijke economie. Hiervoor verwerf je inzicht in de specifieke context van Heusden-Zolder en positioneer je jezelf daarin als handelsconsulent. Je kan jouw rol goed plaatsen in de ruimtelijke ontwikkelingen en processen die in die zones liggen.

Objectieven/doelen

- De ruimtelijk-economische ontwikkelingen opvolgen en vertalen naar de werking in de handelskernen
- De dynamiek en onderlinge samenwerking tussen de handelaars, omwonenden en beleid bevorderen
- De handelaarsverenigingen en diverse werkgroepen ondersteunen, begeleiden en verzelfstandigen
- Verbinden en bruggen bouwen tussen de handelaars, beleid, bewoners en andere stakeholders
- Een gedragen lange termijnvisie voor het handelscentrum vormgeven aan de hand van collectieve vorming.
- Betrokkenheid creëren bij mensen met een migratie-achtergrond
- Communiceren voor en met de handelaars, ook via social media
- Introduceren van nieuwe ondernemers, hun verwachtingspatroon aftasten en eventueel doorverwijzen naar interne dienstverlening, Starterslabo, VLAIO, Unizo, ...

4. COMPETENTIEPROFIEL ¹

4.1. Basiscompetenties voor een Stebo-medewerker

- Je bent **klantgericht** en reageert vriendelijk, adequaat en correct op vragen van klanten.
- Je bent **betrouwbaar** en handelt correct en respectvol ten aanzien van je omgeving en van de bestaande regels en afspraken; je brengt sociale en ethische normen in praktijk.
- Je gaat **netwerken** aan en maakt actief gebruik van bestaande contacten in functie van de eigen opdracht.
- Je bent **resultaatgericht** en werkt gericht en actief aan het bereiken van de vooropgestelde doelen.
- Je bent er op uit om jezelf **voortdurend te verbeteren** en toont je leer-en aanpassingsbereid met betrekking tot de eigen functie en situatie; je ontwikkelt je binnen de eigen functie en werkt actief mee aan het verbeteren van de uitvoering van de taken.
- Je bent er op uit **samen te werken met anderen**. Je werkt mee, informeert en ondersteunt anderen, vanuit overleg en dialoog.

4.2. Functiespecifieke competenties

- Je hebt een goede **mondelijke uitdrukkingsvaardigheid** en weet jouw boodschap vlot en begrijpelijk te verwoorden. Je zorgt voor een heldere communicatie in twee richtingen, en communiceert vlot met verschillende doelgroepen.
- Je beschikt over een **inlevingsvermogen van 360°** en je ziet en begrijpt evidente gevoeligheden. Je reageert adequaat op door anderen geuite gedachten, gevoelens, behoeften en verwachtingen.
- Je kan **luisteren** en neemt een luisterende houding aan. Je zorgt ervoor dat de boodschap volledig wordt weergegeven en begrepen, en stimuleert een open dialoog.
- Je kan **analytisch denken** (problemanalyse) en ziet de essentie van het probleem. Je legt verbanden en ziet oorzaken.
- Je kan goed **overweg met de courante applicaties** zoals Windows, Outlook, Word, PowerPoint, ..., en kan social media inzetten in een professionele context. Kennis van grafische programma's is een pluspunt.

¹ De beschreven competenties werden gedefinieerd en overgenomen uit het 'Competentiewoordenboek Vlaamse Overheid' versie 2.1. met uitdrukkelijke toestemming.

5. VOORWAARDEN

- Je hebt minimum een bachelor diploma in een economische richting of gelijkwaardig door ervaring
- Je beschikt over een rijbewijs en hebt een wagen ter beschikking

6. WIJ BIEDEN VOOR DEZE FUNCTIE

- Een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.
- Een systeem van arbeidsduurvermindering tot 36u.
- Betaling op basis van sectorale barema's (B1C PC 329) met accreditatie van relevante anciënniteit.
- Tussenkost in woon-werkverkeer, fietsvergoeding en terugbetaling van onkosten.
- Ruime eindejaarspremie en Flexible Income Plan
- Laptop en smartphone die ook privé gebruikt kunnen worden.
- Een uitgebreide hospitalisatie- en een groepsverzekering.
- Een aangename werkomgeving, soepele vakantieregeling en goede arbeidsvoorwaarden.
- Een lerende organisatie die maatschappelijk engagement vorm geeft.

7. PROCEDURE

1. Kandidatuurstelling en eerste selectie op basis van het sollicitatieformulier en CV. Kandidaturen moeten ten laatste op **20 april 2021** bij Stebo toekomen.
2. Kennismakingsgesprek met voorbereidende proef op **5 mei 2021**.
3. Finaal gesprek met schriftelijke proef op **12 mei 2021**.

Kandidaten kunnen hun CV, motivatiebrief en sollicitatieformulier via mail versturen naar vacature@stebo.be.

Uiterste indieningsdatum: **20 april 2021**

Meer informatie kunt u vinden op www.stebo.be of bij Frank Maleszka, coördinator Ondernemen op 089 32 95 30.