

FUNCTIEBESCHRIJVING

Adviseur handelskernen – AFDELING ONDERNEMEN

1. Waar staat Stebo voor?

We zijn een groep betrokken en enthousiaste mensen die samenwerken aan een samenleving waarin ieder mens evenwaardig is. We zijn coaches, adviseurs, procesbegeleiders, projectontwikkelaars, opbouwwerkers. We verbinden onze kennis over ondernemen, buurtontwikkeling, samenlevingsopbouw, rationeel energiegebruik, wonen en werken met onze talenten op vlak van communicatie, coaching, procesbegeleiding, netwerking en projectwerk. We zijn altijd op zoek naar nieuwe manieren om te kunnen inspelen op nieuwe behoeften. Zo bouwen we al 35 jaar mee aan een inclusieve samenleving.

Meer informatie over Stebo? Kijk zeker eens op www.stebo.be.

2. Waar staat Team Ondernemen van Stebo – Team Lokale Economie Heusden-Zolder voor?

Sterke ondernemers maken sterke (handels)buurten en vice versa. Daarom faciliteren we (startende) ondernemers én de buurten waarin zij ondernemen.

Duurzaam ondernemen is integraal inzetten op ondernemers én omgeving. Een bloeiende handelskern bouw je mét ondernemers, mét de buurt en mét het lokale.

Wij zijn er van overtuigd dat zelfstandige ondernemers een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling van een buurt, een regio en de samenleving in het algemeen. Zij zorgen voor hun eigen tewerkstelling en die van anderen. Ze bevoorraden en kleuren de buurt, brengen straten tot leven en geven kansen tot sociaal contact tussen de bewoners.

De actieradius van Team Ondernemen bestrijkt heel Limburg en voor sommige initiatieven zelfs heel Vlaanderen. Meer info op www.stebo.be/ondernemen.

De Adviseur Handelskernen neemt deel aan het Team Lokale economie van de gemeente Heusden-Zolder. Dit team is het gemeentelijk aanspreekpunt voor zelfstandigen en ondernemers. Als beginnende zelfstandige kan je er terecht voor het aanvragen van verschillende vergunningen, zoals een horeca- of taxivergunning. Het Team Lokale economie ondersteunt de handelaarsverenigingen en Middenstandsraad en organiseert evenementen zoals de tweewekelijkse markt, de nieuwjaarsreceptie voor ondernemers, Naast praktische taken wordt er ook gewerkt aan een actueel handels- en horecabeleid, samenwerking met werkgevers, ruimtelijk-economische vraagstukken,

Als onafhankelijke binnen een Stebo context, draag je bij aan het beleid van Heusden-Zolder.

3. Waar staat de functie van Adviseur Handelskernen voor?

Je helpt de handelaars mee te evolueren in de ontwikkelingen en globale uitdagingen die op de handelaars en handelskernen afkomen: digitalisering en e-commerce, mobiliteit, duurzaamheid, Je inspireert en begeleidt de handelaars. Je organiseert opleiding en vorming.

Je doet de ondernemers inzicht verwerven in de versterking en de specifieke positie van hun handelszaak ten aanzien van de leefbaarheid en de ontwikkeling van de omgeving. Je bouwt samen met alle stakeholders de handelsstraat of /-kern uit tot een commercieel krachtig, divers en karakteristiek handelsgebeuren.

Dit doe je met respect voor de directe omgeving, haar bewoners, sociale onderbouw, ruimtelijk inzicht, energie- en mobiliteitsaspecten, voor zowel vandaag als morgen.

Je bent een bruggenbouwer, inspireert handelaars en doet hen groeien.

Je hebt affiniteit, kennis of ervaring met detailhandel, horeca, evenementen, vastgoedontwikkeling en aantrekken van handelszaken.

Je vertrekt vanuit de bestaande structuren, gaat deze versterken en bevordert interactie. Indien nodig zet je nieuwe structuren op om de samenwerking tussen handelaars, omwonenden en bestuur te intensifiëren.

Je schat jouw positie goed in en behoudt de neutraliteit naar het beleid en de handelaars. Je kan goed omgaan met conflicten en belangentegenstellingen.

Je ondersteunt en adviseert bij ruimtelijke ontwikkelingen (zoals bv. RUP's) en ruimtelijk-economische vraagstukken. Je vertrekt daarbij van de input en perspectieven van de lokale handelaars. Je hebt affiniteit met ruimtelijke ontwikkelingen en gebiedsgerichte economie. Hiervoor verwerf je inzicht in de specifieke context van Heusden-Zolder en positioneer je jezelf daarin als Adviseur Handelskernen. Je kan jouw rol goed plaatsen in de ruimtelijke ontwikkelingen en processen die in die zones liggen.

Je maakt deel uit van Team Ondernemen dat bestaat uit een team van 15 gedreven en ondernemende collega's. Zo draag je bij aan het beleid van Heusden-Zolder als onafhankelijke binnen een Stebo context. Je opereert vanuit ons kantoor in Heusden-Zolder.

Objectieven/doelen voor de Adviseur Handelskernen

- Opvolgen van de ruimtelijk-economische ontwikkelingen en deze vertalen naar de werking in de handelskernen.
- Bevorderen van de dynamiek en onderlinge samenwerking tussen de handelaars, omwonenden en beleid.
- Ondersteunen, begeleiden en verzelfstandigen van de handelaarsverenigingen en diverse werkgroepen.
- Verbinden en bruggen bouwen tussen de handelaars, beleid, bewoners en andere stakeholders.
- Vormgeven van een gedragen lange termijnvisie voor het handelscentrum aan de hand van collectieve vorming.
- Creëren van betrokkenheid in het handelsapparaat bij handelaars met een migratie-achtergrond.
- Communiceren voor en met de handelaars, ook via sociale media.
- Introduceren van nieuwe ondernemers, hun verwachtingspatroon aftasten en eventueel doorverwijzen naar interne dienstverlening, Starterslabo, VLAIO, Unizo,

4. COMPETENTIEPROFIEL ¹

4.1. Basiscompetenties voor een Stebo-medewerker

- Je bent **klantgericht** en reageert vriendelijk, adequaat en correct op vragen van klanten.
- Je bent **betrouwbaar** en handelt correct en respectvol ten aanzien van je omgeving en van de bestaande regels en afspraken; je brengt sociale en ethische normen in praktijk.
- Je gaat **netwerken** aan en maakt actief gebruik van bestaande contacten in functie van de eigen opdracht.
- Je bent **resultaatgericht** en werkt gericht en actief aan het bereiken van de vooropgestelde doelen.
- Je bent er op uit om jezelf **voortdurend te verbeteren** en toont je leer- en aanpassingsbereid met betrekking tot de eigen functie en situatie; je ontwikkelt je binnen de eigen functie en werkt actief mee aan het verbeteren van de uitvoering van de taken.
- Je bent er op uit **samen te werken met anderen**. Je werkt mee, informeert en ondersteunt anderen, vanuit overleg en dialoog.

4.2. Functie specifieke competenties

- Je hebt een goede **mondelijke uitdrucksvaardigheid** en weet jouw boodschap vlot en begrijpelijk te verwoorden. Je zorgt voor een heldere communicatie in twee richtingen, en communiceert vlot met verschillende doelgroepen.
- Je beschikt over een **inlevingsvermogen van 360°** en je ziet en begrijpt evidente gevoeligheden. Je reageert adequaat op door anderen geuite gedachten, gevoelens, behoeften en verwachtingen.

¹ De beschreven competenties werden gedefinieerd en overgenomen uit het 'Competentiewoordenboek Vlaamse Overheid' versie 2.1. met uitdrukkelijke toestemming.

- Je kan **luisteren** en neemt een luisterende houding aan. Je zorgt ervoor dat de boodschap volledig wordt weergegeven en begrepen, en stimuleert een open dialoog.
- Je kan **analytisch denken** (probleemanalyse) en ziet de essentie van het probleem. Je legt verbanden en ziet oorzaken.
- Je kan goed **overweg met de courante applicaties** zoals Windows, Outlook, Word, PowerPoint, ... , en kan sociale media inzetten in een professionele context. Kennis van grafische programma's is een pluspunt.

5. VOORWAARDEN

- Je hebt minimum een bachelor diploma in een economische richting of gelijkwaardig door ervaring.
- Je beschikt over een rijbewijs en hebt een wagen ter beschikking.

6. WIJ BIEDEN VOOR DEZE FUNCTIE

- Een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.
- Een systeem van arbeidsduurvermindering tot 36u.
- Betaling op basis van sectorale barema's (B1C PC 329) met accreditatie van relevante anciënniteit.
- Tussenkost in woon-werkverkeer, fietsvergoeding en terugbetaling van onkosten.
- Een ruime eindejaarspremie, waarvan een gedeelte via een Flexible Income Plan.
- Laptop en smartphone die ook privé gebruikt kunnen worden.
- Een uitgebreide hospitalisatie- en een groepsverzekering.
- Een aangename werkomgeving, soepele vakantieregeling en goede arbeidsvoorwaarden.
- Een lerende organisatie die maatschappelijk engagement vorm geeft.

7. PROCEDURE

1. Kandidatuurstelling en eerste selectie op basis van het sollicitatieformulier en CV. Kandidaturen moeten ten laatste op **zondag 24 oktober** bij Stebo toekomen.
2. Kennismakingsgesprek met voorbereidende proef op **27 oktober**.
3. Finaal gesprek met schriftelijke proef op **29 oktober**.

Kandidaten kunnen hun CV, motivatiebrief en sollicitatieformulier via mail versturen naar vacature@stebo.be. Meer informatie kan je vinden op www.stebo.be/vacatures of bij Frank Maleszka, coördinator Ondernemen op 089 32 95 30.