

Functiebeschrijving – Jobcoach regio Limburg

1. Jouw functie

Als jobcoach maak je deel uit van team Werk & sociale inclusie, samen met een tiental collega's. Het team biedt **ondersteuning aan werkgevers, werknemers en werkzoekenden** in functie van duurzame loopbanen. Dit via coaching, opleiding en advies, met **extra aandacht voor inclusie**.

Je rapporteert aan de directeur Werk & sociale inclusie. Je neemt als teamlid actief deel aan de vergaderingen en acties. Samen met het team realiseer je de teamdoelen. Je bent ondernemend en houdt ervan om zelfstandig te werken.

Je werkt vanuit ons kantoor in Genk, Heusden-Zolder, Borgloon of Leuven al naargelang je woonplaats. Afhankelijk van het project, werk je hoofdzakelijk extern in **regio Limburg** (bv. in een bedrijf, op de werkvloer, in een asielcentrum, ...). Je kan sporadisch thuiswerken.

In de eerste fase zetten we je in

- als **coach lokaal partnerschap** (<https://lplimburg.be/>): samen met de partners activeer je werkzoekenden en begeleid je hen in de eerste periode van tewerkstelling. Het gaat over **mensen met een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt en anderstaligen**. Naargelang je woonplaats werk je mee aan het lokaal partnerschap **West-Limburg of Maasland**.

In een volgende fase kan je bijdragen aan

- **job- en taalcoaching** van werknemers en hun directe werkomgeving. Je benadert werkgevers en motiveert hen om ondersteuning aan te bieden aan hun werknemers.
- het ontwikkelen en geven van opleiding en coaching.
- het adviseren van werkgevers rond taalbeleid en een inclusief en duurzaam loopbaanbeleid.
- loopbaanbegeleiding en/of re-integratiecoaching.
- de uitwerking van taalbeleid in ondernemingen.

2. Jouw competenties

Als medewerker van Stebo

- ben je **klant én resultaatgericht**.
- ben je **verantwoordelijk** voor je eigen werk, conform de waarden van de organisatie.
- doe je aan **zelfontwikkeling** binnen je functie.
- **werk je graag samen** met anderen.

Als jobcoach

- ben je sterk in **netwerken**, relaties opbouwen en onderhouden met werkgevers.
- kan je je **inleven** in verschillende doelgroepen, bv. asielzoekers, werkzoekenden, langdurig zieken, ...
- bouw je een **vertrouwensband** met je klant op. Je bent als coach aanwezig, maar domineert de ander niet. Je verdiept je in de behoeften van de klant en antwoordt daarop met een gepast aanbod of gemotiveerde doorverwijzing. Je creëert een relatie met de klant op basis van authenticiteit, respect, flexibiliteit en zelfinzicht.
- **communiceer** je efficiënt, zowel mondeling als schriftelijk: je luistert actief en stimuleert een open dialoog. Je vraagt gericht door en stemt je taal af op de klant.
- **ontwikkel** en bewaak je een effectief leertraject met je klanten om resultaat te boeken. Door hen te stimuleren om zelf oplossingen te vinden, bevorder je de persoonlijke ontwikkeling.
- heb je **didactische vaardigheden** en kan je procesbegeleiding doen in groep. Je verzekert een veilige en krachtige leeromgeving. Je schat de juiste aanpak in voor iedere klant en rekent daarbij op de expertise van jouw team.
- ben je **gedreven** om nieuw aanbod te ontwikkelen voor de noden van een bedrijf/klant.
- ben je **ethisch en professioneel correct**. Je gaat vertrouwelijk om met informatie.
- **organiseer** en plan je je werk sterk.
- kan je **administratie** correct bijhouden binnen de krijtlijnen van een projectkader.
- werk je goed met **MS Office** (Outlook, PowerPoint, Excel, Word).

3. Voorwaarden

- Je bezit een bachelorsdiploma of gelijkwaardige ervaring.
- Je hebt ervaring in het werken met mensen met een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt.
- Je bent bereid je regelmatig te verplaatsen. Een rijbewijs B en wagen zijn een must.

4. Wij bieden jou

- een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.
- verloning op basis van barema's (tot max. B1C PC 329) en jouw ervaring.
- tussenkomst in woon-werkverkeer en dienstverplaatsingen, fietsvergoeding en terugbetaling van onkosten.
- een ruime eindejaarspremie, waarvan een gedeelte via een Flexible Income Plan.
- een laptop en smartphone die je ook privé kan gebruiken.
- een uitgebreide hospitalisatie- en groepsverzekering.
- arbeidsduurvermindering tot 36u - dat zijn 12 ADV-dagen voor een 38-urenweek.
- een aangename werkomgeving, soepele vakantieregeling en goede arbeidsvoorwaarden.
- een mix tussen thuis, extern en op kantoor werken.
- een standplaats in Genk, Heusden-Zolder, Borgloon of Leuven al naargelang je woonplaats.
- een warme organisatie met maatschappelijke impact.

Overtuigd? Stel je kandidaat!

Stuur **vóór maandag 14 oktober** om 12u jouw cv en motivatiebrief naar vacature@stebo.be. Wij geloven in de unieke bijdrage van elke medewerker. Daarom werven we aan op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, geslacht, origine of handicap.

Meer informatie vind je op www.stebo.be/vacatures of bij Jan Smits, directeur Werk en sociale inclusie via jan.smits@stebo.be of 0477 37 25 07.

Onze sollicitatieprocedure verloopt als volgt:

1. Selectie op basis van motivatiebrief en cv
2. Eerste kennismakingsgesprek op **vrijdag 18 oktober**
3. Finaal gesprek met presentatie-oefening op **woensdag 23 oktober**
4. Indiensttreding overeen te komen

Over Stebo - www.stebo.be

Stebo vzw stippelt mee het beleid uit en zet het om naar diensten op maat. Onze experts vertalen wat leeft in de samenleving naar concrete projecten mét resultaat! Voortbouwend op talenten en behoeften ondersteunen we vooral zij die het moeilijker hebben, op vlak van kwaliteitsvol en energiezuinig wonen, inclusieve tewerkstelling en duurzaam ondernemen. We linken beleidsdomeinen en zoeken samenwerking op over de grenzen van organisaties, functies en overtuigingen heen. Zo ondernemen we al meer dan 35 jaar voor een inclusieve samenleving in niet-evidente maar waardevolle partnerschappen.