

## Functiebeschrijving – Ondernemersadviseur Vlaams-Brabant (NL/FR)

---

### 1. Jouw functie

Als ondernemersadviseur bij Stebo-Starterslabo begeleid je kandidaat-ondernemers (KO's) bij het uitwerken van hun ondernemersidee tot een ondernemers- en financieel plan. Je hebt hierbij aandacht voor de economische én persoonlijke haalbaarheid van de KO. Je formuleert een helder haalbaarheidsadvies zodat de KO de juiste beslissingen neemt bij de opstart van diens zelfstandige activiteit.

Je bent teamlid van afdeling Ondernemen van Stebo-Starterslabo, dat ingebed is in een breder netwerk van Starterslabo's in de Vlaamse provincies.

Je standplaats is Leuven, maar regelmatig kom je naar het hoofdkantoor in Genk.

- Je begeleidt verschillende profielen van (startende) ondernemers, met een **focus op afstand tot ondernemerschap**: werkzoekenden, studenten, nieuwkomers, anderstaligen, ... . Dit doe je bij aanvang vooral in de dienstverlening Jumpstarters ([www.jumpstarters.be](http://www.jumpstarters.be)).
- Je begeleidt de KO's zowel in **collectieve workshops** als **individuele gesprekken**.
- Je kan een **businessplan en financieel plan opstellen**. Van daaruit leidt je een helder **haalbaarheidsadvies** af.
- Tijdens een **feedbackgesprek** kan je zowel positief als negatief advies overbrengen aan de KO.
- Je leeft je makkelijk in **verschillende culturele kaders** in en kan je boodschap in meerdere talen (of via een vertaalapp) overbrengen. Een goede kennis van **Frans** staat hier voorop.
- Je blijft **up-to-date** en volgt evoluties in het ondernemerslandschap op.
- Je werkt **zelfstandig** in een duidelijk geformuleerd kader en levert een actieve bijdrage aan het team.

### 2. Jouw competenties

Als ondernemersadviseur:

- kan je **analytisch denken**: je ziet de essentie van het probleem, legt verbanden en ziet oorzaken.
- druk je je **mondeling sterk** uit: je zorgt voor een heldere communicatie in twee richtingen en communiceert vlot met verschillende doelgroepen.
- **luistert actief**: je stimuleert een open dialoog zodat je de boodschap volledig begrijpt.
- kan je goed overweg met MS Office. Je werkt vlot met **Excel**.
- kan je zowel de collectieve als individuele sessies in het **Frans** voeren. Daarnaast kan je je behelpen in het **Engels**.
- heb je een **diploma hoger onderwijs**, bij voorkeur in een economische richting, of **gelijkwaardige ervaring** in een economisch-financiële of boekhoudkundige omgeving.
- is ervaring hebben met het runnen van een **eigen onderneming** of werken als **zelfstandige** een pluspunt.

### 3. Wij bieden jou

- een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.
- verloning op basis van barema's (B1C PC 329) en jouw relevante ervaring.
- tussenkomst in woon-werkverkeer, fietsvergoeding en terugbetaling van onkosten.
- een ruime eindejaarspremie, waarvan een gedeelte via een Flexible Income Plan.
- een laptop en smartphone die je ook privé kan gebruiken.
- een uitgebreide hospitalisatie- en groepsverzekering.
- arbeidsduurvermindering tot 36u - dat zijn 12 ADV-dagen voor jouw 38-urenweek.
- een aangename werkomgeving, soepele vakantieregeling en goede arbeidsvoorwaarden.
- een standplaats in ons kantoor in Leuven en de mogelijkheid tot een mix tussen thuis en op kantoor werken.
- een afwisselende job in een informeel team met een open feedbackcultuur.
- een warme organisatie met maatschappelijke impact.

## Overtuigd? Stel je kandidaat!

Stuur jouw cv en motivatiebrief naar [vacature@stebo.be](mailto:vacature@stebo.be).

Wij geloven in de unieke bijdrage van elke medewerker. Daarom werven we aan op basis van competenties en talenten. We omarmen diversiteit en inclusie.

Meer informatie vind je op [www.stebo.be/vacatures](http://www.stebo.be/vacatures) of bij Frank Maleszka op 089 32 95 30.

Onze sollicitatieprocedure verloopt als volgt:

1. Selectie op basis van motivatiebrief en cv
2. Eerste kennismakingsgesprek op 8 januari
3. Tweede gesprek met schriftelijke proef op 17 januari
4. Indiensttreding overeen te komen

#### Over afdeling Ondernemen - [www.stebo.be/ondernemen](http://www.stebo.be/ondernemen)

Stebo Ondernemen realiseert duurzaam ondernemerschap door integraal ondernemers, hun omgeving én lokale besturen te benaderen. We steunen op een actief partnerschap met gemeenten, de Vlaamse overheid en brede samenwerkingsverbanden in de sector.

#### Over Stebo en Starterslabo - [www.stebo.be](http://www.stebo.be) en [www.starterslabo.be](http://www.starterslabo.be)

Stebo vzw stippelt mee het beleid uit en zet het om naar diensten op maat. Onze experts vertalen wat leeft in de samenleving naar concrete projecten mét resultaat! Voortbouwend op talenten en behoeften ondersteunen we vooral zij die het moeilijker hebben. We linken beleidsdomeinen en werken samen over grenzen van organisaties, functies en overtuigingen heen. Zo ondernemen we meer dan 35 jaar voor een inclusieve samenleving in niet-evidente, waardevolle partnerschappen.

Stebo richtte 20 jaar geleden Starterslabo Limburg op om werkzoekenden te begeleiden in hun ondernemersdroom. Ondertussen werken we ook in Vlaams-Brabant vanuit ons kantoor in Leuven.

Starterslabo biedt een gestructureerd en veilig kader waarin kandidaat-ondernemers (KO's) hun project uitwerken en testen op de markt. Zo krijgt die zicht op de haalbaarheid van de zelfstandige activiteit. Starterslabo is aanwezig in elke provincie en werkt nauw samen met Stebo.